



## **Положение о школьном учебно - методическом объединении (ШУМО)**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Школьное учебно - методическое объединение (ШУМО) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам, образовательным областям.
- 1.2. ШМО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником высшей или первой квалификационных категорий, назначаемым директором школы.
- 1.3. Деятельность ШУМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании учебно-воспитательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.
- 1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШУМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

### **2. Цели и задачи деятельности**

- 2.1. Целью деятельности ШУМО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной компетентности.
- 2.2. Деятельность ШУМО направлена на выполнение следующих задач:
  - обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся;
  - постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
  - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
  - выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; --
  - обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
  - создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

### **3. Содержание деятельности.**

- 3.1. Выявление дефицитов и достижений учителей; выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.2. Планирование и анализ деятельности.
- 3.3. Разработка рекомендаций по вопросам содержания и методов организации учебно-воспитательного процесса на основе анализа образовательной деятельности по предметам.
- 3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, предметные недели и др.).
- 3.5. Совершенствование содержания образования

3.6. Рассмотрение рабочих учебных программ.

3.7. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.8. Участие в аттестации педагогических работников.

#### **4. Структура и организация деятельности.**

4.1. ШУМО в лице его руководителя, работая совместно с Методическим советом образовательного учреждения, осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической работы.

4.2. Свою работу ШУМО организует в соответствии с утвержденным планом Методической работы

#### **5. Документация методического объединения.**

1. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.

2. Положение о методическом объединении.

3. Анализ работы за прошедший год.

4. Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

5. План работы МО на текущий учебный год.

6. Паспорт методического объединения (размещен на сайте образовательного учреждения)

7. Банк данных об учителях ШУМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, курсовая подготовка).

8. Сведения о темах самообразования учителей ШУМО.

9. Перспективный план аттестации учителей ШУМО.

10. Перспективный план повышения квалификации учителей ШУМО.

11. Информация об УМК по предмету.

12. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в ШУМО.

13. Информационные и аналитические справки, диагностика.

14. Протоколы заседаний ШУМО.

#### **6. Права методического объединения.**

Методическое объединение имеет право:

- вносить предложения руководству школы по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации,
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за профессиональную деятельность;

#### **7. Обязанности членов методического объединения.**

Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений.

Он обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **8. Контроль деятельности методического объединения.**

Контроль деятельности методических объединений осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.