

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
протокол № 10 от 28.03.2023



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ

«МБОУ «АСОШ»

«29» марта 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о мониторинге профессиональных
затруднений педагогов дополнительного
образования**

МБОУ «Алтанская СОШ»

1. Общие положения

1. Общие положения

1.1. В современных социокультурных условиях одной из главных является задача повышения качества образования. Управление качеством образования находит конкретное воплощение в деятельности учителя. *Профессиональная компетентность педагога*, то есть качество его профессиональных действий, обеспечивающих адекватное и эффективное решение профессионально значимых задач, понимается как *совокупность профессиональных компетенций*, каждая из которых проявляется в практической педагогической деятельности в виде умения решать конкретные профессионально значимые задачи.

Если в конкретной педагогической ситуации педагог затрудняется совершить целесообразное профессиональное действие, обеспечивающее адекватное и эффективное решение профессионально значимой задачи, то соответствующей педагогической компетенцией он не обладает. Подобные профессиональные проблемы при разрешении конкретной педагогической ситуации принято называть профессиональными затруднениями педагога. Профессиональные затруднения поддаются наблюдению и позволяют установить недостаток или отсутствие у педагога вполне конкретных профессиональных знаний и умений.

Задача методических служб всех уровней обеспечить возможность установления *необходимых конкретному педагогу* объема и содержания профессиональных знаний, которые стали бы для компетенций и на этой основе обеспечивали бы преодоление профессиональных затруднений при решении конкретных педагогических ситуаций.

Решить задачу получения нужной информации о профессиональных затруднениях педагога возможно на основе мониторинга.

Понятие «**мониторинг**» применительно к образованию характеризуется как целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за функционированием и развитием образовательного процесса или отдельных его элементов в целях принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза, т.е. это механизм, с помощью которого осуществляется длительное отслеживание образовательного процесса для определения его соответствия нормам или стандартам или желаемому результату с целью принятия адекватных управленческих решений.

1.2. Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирующий процедуру и формы проведения мониторинга профессиональных затруднений педагогов МБОУ «АСОШ»

1.3. Ответственными за сбор и представление информации, ведение баз данных по соответствующим направлениям являются методисты заместитель директора по УВР, руководители методических объединений.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. **Целью** мониторинга является получение объективной и достоверной информации профессиональных затруднений педагогов, их прогнозирование и коррекция; обеспечение эффективного методического сопровождения инновационных процессов в образовательных системах образовательного учреждения. В соответствии с целью определены следующие **задачи мониторинга**:

- 1) Объективная оценка профессиональных затруднений педагогов, уровня их профессиональной компетентности;
- 2) Внедрение научно-методического и программного обеспечения оценки профессиональных затруднений педагогов (контрольно-измерительные материалы, нормативные и методические материалы).
- 3) Изучение особенностей организации педагогической деятельности в образовательном пространстве школы;
- 4) Формирование эффективных механизмов изучения профессиональной деятельности педагогов, создание личностно-развивающей модели повышения квалификации педагогических работников и оказание адресной методической помощи;
- 5) содействие становлению и развитию профессионализма учителя.

3. Объекты мониторинга

Объектом мониторинга является профессиональная деятельность и профессионально значимые качества педагогов.

4. Этапы реализации мониторинга:

Первый этап – организационно-подготовительный (сбор и накопление информации) Задачи:

1. организовать и осуществить первичный сбор информации о профессиональных затруднениях педагогов;

2. осуществить анализ уровней профессиональных затруднений педагогов. Второй этап - организационно – деятельностный

Задачи:

1. спланировать методическую поддержку педагогов с учетом затруднений, выявленных в процессе мониторинговых исследований;

2. организовать работу с педагогами, направленную на ликвидацию профессиональных затруднений.

Третий этап - аналитический

Задачи:

1. определить эффективность организационно содержательных мероприятий, предпринимаемых в целях ликвидации профессиональных затруднений педагогов.

5. Основные направления и виды мониторинга

5.1. Мониторинг профессиональных затруднений педагогов осуществляется последующей схеме:

- диагностика
- результат
- корректировка
- прогнозирование

Методы сбора и обработки информации: экспертный опрос, диагностика, наблюдение, анализ документов, посещение занятий, контроль знаний, умений и навыков, анкетирование, тестирование, самооценка, собеседования с заместителями директора по УВР, педагогами.

Формы сбора, обработки и хранения информации: карты педагогических затруднений, карты образовательных потребностей руководителей в сфере управленческой деятельности, обобщённые карты образовательных потребностей педагогов по предметам; заявки (перспективные и нагод) на курсовую переподготовку; план курсов на учебный год, на месяц). банк инноваций, тематика постоянно действующих семинаров, методических консультаций, данные анкетирования и т.д.

5.2. Мониторинг может использовать следующие критерии и показатели отслеживания профессиональных затруднений:

- профессиональная компетентность
- информационная компетентность
- коммуникативная компетентность
- правовая компетентность

5.3. На основании мониторинга принимаются соответствующие управленческие решения, направленные на совершенствование системы непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих кадров.

6. Информационный фонд мониторинга

6.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровней;

- документов и материалов, полученных в ходе:
 - аккредитации и лицензирования образовательных учреждений;
 - государственной итоговой аттестации выпускников;
 - повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
 - экспертизы инновационной деятельности.
- результатов централизованного тестирования;
- результатов обследований, предусмотренных программами развития образовательных учреждений и годовыми планами работы;
- результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.
- результатов психолого-педагогической диагностики;

6.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов в соответствии с циклограммой мониторинга.

6.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – информация должна отражать реальное состояние дел;
 - точность - погрешности измерений должны быть минимальные;
 - полнота – источники информации должны быть оптимальными;
 - достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
 - систематизированность – информация, полученная из разных источников, должна быть приведена к общему знаменателю;
 - оперативность – информация должна быть своевременной;
 - доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.
- **Функционал работников, обеспечивающих систему мониторинга**
 - **педагог-психолог, совместно с заместителем директора по УВР:**
 - разрабатывает концептуальные основы мониторинга;
 - организует разработку нормативных и методических материалов и обеспечивает ими образовательные учреждения;
 - определяет объем и структуру информационных потоков и организует их;
 - планирует и организует комплексные мониторинговые исследования в муниципальной системе образования;
 - организует научно-методическое обеспечение мониторинговых исследований;
 - организует распространение информации о результатах мониторинга;
 - координирует деятельность субъектов, занимающихся мониторинговыми исследованиями.

Функции Методического объединения:

- объективизация существующих экспертных процедур и технологий, традиционных методов оценки и контроля;
- обновление содержания методологии диагностических средств; участие в
- обмене опытом и введении новых форм работы по оценке уровня профессионального мастерства педагогических
- кадров; организация участия в повышении квалификации педагогических работников по выявленным проблемам;
- осуществление сбор, обработка и презентация данных мониторинга на периодической основе.

7. Функции Администрации школы:

- проведение локальных исследований в рамках образовательного учреждения;
- проведение анализа информации и принятие управленческих решений на основании полученной информации;
- осуществление предоставления информации на муниципальный уровень.

7.1. Мониторинг организуется с учетом целей и задач МБОУ «АСОШ».

7.2. Администрация обеспечивает и несет ответственность за качество исходящей с уровня образовательного учреждения информации как по внутришкольной линии, так и по отношению к субъектам внешней среды. Внешняя информационная среда образовательного учреждения состоит из представителей местного сообщества, учащихся и родителей. работодателей.

Руководитель методического объединения несет ответственность за качество предоставляемой информации, создание базы данных и информированность членов МО и администрации школы

7.3 Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются Отделом образования и администрацией образовательных учреждений.

7.3.1. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

7.3.2. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

7.3.3. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру системы показателей мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

7.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

7.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом программно-технологических и технических средств.

8 Контроль за проведением мониторинга осуществляет заместитель директора по дополнительному образованию.

Критерии: компетентности и компетенции	Показатели	Диагностические средства, методы и формы	Периодичн ость
Профессиональн а я компетентность			
Профессионально значимые личностные качества педагога	Общая культура педагога	Анкетирование	1 раз в год
	Позитивная направленность на педагогическую деятельность (осознание целей и ценности педагогической деятельности). Уровень профессиональной самооценки	Анкетирование	По мере необходимости

	Эмпатичность (способность к сопереживанию, уважение и внимание кученику, его проблемам) .	Наблюдение, анкетирование, тестирование	По мере необходимости
	Гибкость личности (готовность к пересмотру собственной точки зрения и саморазвитию; признание за обучающимся права на собственную точку зрения)	Наблюдение, анкетирование, тестирование	По мере необходимости
	Умение продемонстрировать свои достижения	, выступления, участие в конкурсах профессионально го мастерства	В течение года
	Умение реализовать Личностно-ориентированный подход к обучению	Анкетирование	1 раз в год

Мотивация учебной деятельности	Умение обеспечить успех в педагогической деятельности (постановка учебных задач в соответствии с возможностями обучающегося; демонстрация успехов обучающихся родителям, сверстникам)	Анкетирование, тестирование	В течение года
	Умение формировать мотивацию к обучению, развитие познавательных интересов обучающихся		
Постановка целей задач педагогической деятельности	Умение ставить педагогические цели и задачи в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся	Экспертная оценка учебного занятия Анкетирование, анализ результатов анкетирования	В течение года
	Умение планировать воспитательную работу		
Владение и способность реализовывать современные образовательные технологии	Умение организовать и поддерживать разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на их личность	Анализ документации	1 раз в год
	Умение организовать исследовательскую, самостоятельную работу обучающихся		
	Применение в образовательной деятельности проблемного, развивающего, дифференцированного обучения	Экспертная оценка учебного занятия	В течение года
	Умение организовать проектную деятельность обучающихся		
	Умение разрабатывать рабочую и общеобразовательную программу		
	Умение реализовать метапредметные знания		

Организация учебной деятельности	Умение сформировать интеллектуальные операции у обучающихся		
Осуществление оценочно-ценностной рефлексии	Умение оценивать результаты обучающихся: знание функций, видов педагогической оценки; знание того, что подлежит оцениванию в педагогической деятельности; владение методиками педагогического оценивания; умение перейти от педагогического оценивания к самооценке	Экспертная оценка учебного занятия	В течение года

	Умение оценить результаты своей деятельности	В ходе самоанализа урока	В течение года
	Умение анализировать уровень воспитанности обучающихся, проводить диагностику нравственных качеств	Анкетирование, анализ результатов анкетирования	В течение года
Информационная компетентность			
Квалифицированная работа с различными информационными ресурсами, профессиональными инструментами, готовыми программно-методическими комплексами, позволяющими проектировать решение педагогических проблем и практических задач	Умение работать с информационными источниками	Экспертная оценка деятельности педагога	В течение года
	Умение работать с научной, методической и учебной литературой		
	Умение адаптировать получаемую новую информацию для обучающихся различного уровня подготовки и возраста		
	Владение практическими способами поиска научной и профессиональной информации с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий.		
	Умение создавать продуктивные условия для реализации креативного потенциала обучающихся посредством применения ИКТ	Анкетирование, экспертная оценка деятельности педагога	
Использование компьютерных и мультимедийных технологий	Умение проводить компьютерные демонстрации, создавать презентации по материалам занятия	Анкетирование	В течение года
Готовность к ведению дистанционной образовательной деятельности	Умение применять современные сетевые образовательные технологии (электронная библиотека и медиатека, форум, чат, персональный web-сайт педагога, электронная почта и другие телекоммуникационные технологии)	Анализ документации, экспертная оценка	В течение года
Коммуникативная компетентность			
Выработка стратегии, тактики и техники	Умение определять особенности когнитивных процессов (восприятия, памяти, мышления, понимания и др.) конкретного ученика	Данные психологопедагогической службы,	1 раз в год

взаимодействий слюдьми, организация их совместной деятельности длядостижения определенных социально значимых целей	Умение диагностировать сформированность социально значимых качеств обучающихся (жизненные ценности, мотивы поведения, коммуникативные и когнитивные ресурсы и т.д.)	семинары, круглые столы, анализ документации	
	Умение разрешать конфликтные ситуации и оказывать поддержку в проблемных и кризисных ситуациях		1 раз в год
	Умение организовывать и проектировать межличностные контакты, общение и совместную деятельность родителей и обучающихся	Анкетирование родителей и учащихся, анализ документации, экспертиза деятельности педагога	1 раз в год

П р а в о в а я к о м п е т е н т н о с т ь

Эффективное использование в профессиональн ой деятельности законодательны х и иных нормативных правовых документов органов властидля решения соответствующи х профессиональн ых задач	Знание основных нормативно-правовых документов, отражающих требования к структуре и содержанию дополнительных образовательных программ, соответствующие Концепции развития дополнительного образования детей	Тестирование по методике С. Климина в рамках процедуры аттестации педагогов	1 раз в год
	Умение применять нормативно-правовые знания в процессе решения задач обучения и воспитания, взаимодействия с участниками образовательного процесса	Анализ документации, экспертиза деятельности педагога, анализ данных (рабочая программа)	В течение года
	Знание нормативно-правовых документов, регламентирующих содержание и структуру, цели и задачи.		1 раз в год